



Bases personal de neteja Residencia Cas Metge Rei Ajuntament de Santa Maria del Camí

Objecte de la convocatòria

Procés de constitució d'una oferta genèrica per un període de vigència de 6 mesos per proveir de personal de neteja a la Residencia de Cas Metge Rei de l'Ajuntament de Santa Maria del Camí, per un període de 6 mesos.

A) REQUISITS:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici de l'establert a l'art. 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Tenir 16 anys complerts i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Posseir la capacitat funcional, física i psíquica, per al desenvolupament de les tasques.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de les Administracions Públiques ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent.
- Carnet de conduir B

B) CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE FEINA:

Nivell de Català: llengua materna

Carnet de conduir: B

Categoria laboral: E

Horari: Torns rotatius segons quadrant, essent aquests els torns:

Torn a) 9.00- 15.00

Torn b) 9.00 -14.30

Torn c) 16.00-22.00

Hores setmanals: 35 hores setmanals

Llocs de feina: 1

Durada: Màxim 6 mesos

Salari:

Retribució bruta anual 16.980,18

Cost Seguretat Social 5.812,20 €

Cost laboral estimat per l'entitat 22.792,38 €

Lloc de feina: Residencia Cas Metge Rei

Tipus de contracte: Temporal

Data d'inici prevista: a partir 17 de febrer 2025

C) FUNCIONS

- Neteja de la Residencia de Cas Metge Rei
- Neteja i planxat de roba de la residència
- Posar rentadores i assecar roba dels residents

D) BAREMACIÓ I PROCEDIMENT SELECTIU:

Només el valoraran els mèrits d'experiència professional i formació, essent un total de 100 punts, distribuïts de la següent forma:

D.1.Mèrits professionals: fins a un màxim de 60 punts

- Per cada mes de serveis prestats i reconeguts com a personal de neteja a l'administració pública: 5 punts
- Per cada mes de serveis prestats i reconeguts com a personal de neteja a l'administració privada: 4 punts

D.2.Altres mèrits: fins a un màxim de 40 punts

D.2.1.Formació reglada: puntuació màxima 30 punts

- Formació Professional Grau Mitjà: 15 punts
- Formació Professional Grau Superior: 10 punts
- Batxillera o prova d'accés majors de 25 anys: 5 punts

D.2.2.Formació no reglada: puntuació màxima 10 punts

Per cada certificat d'assistència i/o aprofitament: 0,055 punts per cada hora de formació Només s'accepten cursos realitzats per organismes oficials (FELIB, EBAP, Ministeri, etc...)





Bases personal de neteja Residencia Cas Metge Rei Ajuntament de Santa Maria del Camí

E) PROCEDIMENT SELECTIU

Fase inscripció a l'oferta a la web del soib i fase presentació documentació per registre a l'Ajuntament de Santa Maria del Camí

Al mateix moment que s'inicia el període d'inscripció de l'oferta de feina a la pàgina web del soib, l'Ajuntament de Santa Maria del Camí, s'obri el període per registrar a les oficines de l'Ajuntament de Santa Maria del Camí les sol·licituds de participació al procés selectiu.

Aquest període tindrà una vigència de 5 dies hàbils i els interessants han d'aportar per registre a les oficines de l'Ajuntament:

- els requisits (Apartat A de les bases)
- el full de sol·licitud per participar al procediment selectiu (es penjarà a la web de l'Ajuntament)

La documentació es podrà aportar per registre a les oficines de l'Ajuntament de Santa Maria del Camí o a través de la seu electrònica de la pàgina web. <https://ajsantamariadelcami.sedelectronica.es/info.0>

Per poder participar al procés selectiu és requisit inscriure's a l'oferta a través de la web del soib i registrar la documentació esmentada a l'Ajuntament de Santa Maria del Camí.

El no haver realitzat una de les dues actuacions és motiu d'exclusió al procés selectiu.

Posteriorment l'Ajuntament de Santa Maria del Camí penjarà a la web municipal el llistat provisional de persones admeses i excloses. En cas de mancar alguna documentació, els interessats en aportar-la tindran 3 dies naturals per aportar-la per registre a les oficines de l'Ajuntament de Santa Maria del Camí o a través de la seu electrònica de la pàgina web <https://ajsantamariadelcami.sedelectronica.es/info.0>

Fase presentació documentació baremació i procediment selectiu:

Una vegada finalitzada la fase de presentació de requisits, l'Ajuntament penjarà a la web el llistat definitiu d'admesos.

Els mèrits s'han de presentar de forma ordenada segons els apartats de les bases de la convocatòria i numerats. No es valorarà cap tipus de mèrit que no s'hagi acreditat i amb l'aportació corresponent al moment de registrar la sol·licitud. El fet de no acreditar qualsevol mèrit en la forma indicada implicarà que aquest mèrit no es valorarà.

Una vegada finalitzat el procés de baremació es penjarà a la web durant un període de 5 dies naturals, en cas de no haver-hi al·legacions pertinents, s'exposarà la resolució definitiva, la qual es penjarà a la web de l'Ajuntament de Santa Maria del Camí.

Una vegada tancat el procediment es donarà trasllat dels resultats de la persona seleccionada al Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) i la posterior contractació al marc de l'oferta generada a través del soib.

F) TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador estarà constituït per tres persones amb titulació acadèmica igual o superior a la exigida a la convocatòria, designades pel Batle

Els membres del Tribunal seran els següents:

- El Tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma:
 - President; Un treballador, funcionari o personal laboral de l'Ajuntament
 - Vocals; Dos treballadors/es, funcionari o personal laboral de l'Ajuntament
 - Secretari; el Secretari de la corporació o un/a funcionari de carrera en qui delegui

El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació o aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer en els casos no previstos.

Signat

El Batle

Nicolau Canyelles Parets

